



|                                                                                                                                  |                                                       |                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <div><p>Advanced Materials Corporation</p></div> | <div>นโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท</div> | รหัสเอกสาร : PL-BOD-013 Rev.00 |
|                                                                                                                                  |                                                       | วันที่ประกาศใช้ 3 เมษายน 2568  |
|                                                                                                                                  |                                                       | แก้ไขครั้งที่ (Revision): 00   |
|                                                                                                                                  |                                                       | หน้าที่ 2 จาก 6                |
| บริษัท แอดวานซ์ แมททีเรียลส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด                                                                                  |                                                       |                                |

บริษัท แอดวานซ์ แมททีเรียลส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“บริษัท”) ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในของบริษัท โดยบริษัทมีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทนำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังมิได้มีการเปิดเผยต่อประชาชนเป็นการทั่วไปซึ่งเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ของบริษัท (“ข้อมูลภายใน”) ไปเปิดเผยไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม นำไปใช้ หรือนำไปแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับราคาหรือผลตอบแทนของหลักทรัพย์ของบริษัทไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่นโดยใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดแนวทางป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายใน ดังนี้

## 1. การรายงานการถือครองและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์

- 1.1 ให้ความรู้แก่กรรมการ และผู้บริหารของบริษัท รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป หรือเทียบเท่า (ตามคำนิยามของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ทั้งของตนเองและของคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามแนวทางที่กำหนดไว้ในมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ”) รวมทั้งการรายงานการได้มา หรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัท ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่งพ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ
- 1.2 กำหนดให้ (ก) กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป หรือเทียบเท่า (ตามคำนิยามของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) มีหน้าที่จัดทำ เปิดเผยและรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทและสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับราคาหรือผลตอบแทนของหลักทรัพย์ของบริษัท ทั้งของตนเอง และของคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และ (ข) นิติบุคคลซึ่งบุคคลตาม (ก) ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 (สามสิบ) ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดในนิติบุคคลนั้น (รวมเรียกว่า “บุคคลที่เกี่ยวข้อง”) ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และมาตรา 59 แห่งพ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และประกาศที่เกี่ยวข้อง และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่เลขาธิการบริษัทในวันเดียวกันกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการ

|                                                                                                                                  |                                                       |                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <div><p>Advanced Materials Corporation</p></div> | <div>นโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท</div> | รหัสเอกสาร : PL-BOD-013 Rev.00 |
|                                                                                                                                  |                                                       | วันที่ประกาศใช้ 3 เมษายน 2568  |
| แก้ไขครั้งที่ (Revision): 00                                                                                                     |                                                       |                                |
| หน้าที่ 3 จาก 6                                                                                                                  |                                                       |                                |
| บริษัท แอดวานซ์ แมททีเรียลส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด                                                                                  |                                                       |                                |

กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทรายงานโดยเลือกวิธีการใดวิธีการหนึ่ง ดังนี้

#### 1.2.1 การยื่นรายงานทุกครั้งเมื่อมีการทำรายการ

- (1) ภายใน 7 (เจ็ด) วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ในกรณีผู้มีหน้าที่รายงานเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทซึ่งบริษัทได้แจ้งรายชื่อเพื่อนำเข้าสู่ระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ตามวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดในประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยแบบและวิธีการแจ้งหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลกรรมการและผู้บริหารของบริษัท และกรรมการหรือผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงาน ได้ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ก่อนวันที่มีชื่อแสดงในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทดังกล่าว หรือ
- (2) ภายใน 3 (สาม) วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้าในกรณีอื่น ๆ ที่นอกจากที่กล่าวในข้อ 1.2.1(1) ข้างต้น

#### 1.2.2 การยื่นรายงานเมื่อครบรอบระยะเวลาหรือมูลค่ารวม

ภายใน 3 (สาม) วันทำการนับแต่วันที่เงื่อนไขหรือเงื่อนไขเวลาอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้สำเร็จ แล้วแต่กรณีใดจะเกิดขึ้นก่อน

- (1) เมื่อมูลค่ารวมของรายการตั้งแต่ 3 (สาม) ล้านบาทขึ้นไป
- (2) เมื่อครบรอบระยะเวลา 6 (หก) เดือนนับแต่วันที่ทำการแรก

ทั้งนี้ ให้เลขานุการบริษัทที่มีหน้าที่สรุปรายงานตามข้อ 1.2 นี้ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

|                                                                                                                                  |                                                       |                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <div><p>Advanced Materials Corporation</p></div> | <div>นโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท</div> | รหัสเอกสาร : PL-BOD-013 Rev.00 |
|                                                                                                                                  |                                                       | วันที่ประกาศใช้ 3 เมษายน 2568  |
|                                                                                                                                  |                                                       | แก้ไขครั้งที่ (Revision): 00   |
|                                                                                                                                  |                                                       | หน้าที่ 4 จาก 6                |
| บริษัท แอดวานซ์ แมททีเรียลส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด                                                                                  |                                                       |                                |

## 2. การห้ามใช้ข้อมูลภายใน

- 2.1 กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชี หรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป หรือเทียบเท่า และพนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้ หรือครอบครองข้อมูลภายในตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลหรืออาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคา หรือมูลค่าหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัท ไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงิน หรือเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงิน และสถานะของบริษัท จนถึงวันที่งบการเงิน หรือข้อมูลภายในที่เกี่ยวข้องนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และตลอดระยะเวลาปลอดการใช้ข้อมูลภายในที่ยังมิได้เปิดเผยแก่สาธารณชน (“Embargo Period”) ซึ่งหมายถึง ระยะเวลา 1 (หนึ่ง) เดือน ก่อน และจนถึงวันประกาศผลการดำเนินงานทางการเงินของบริษัทรายไตรมาส และประจำปี โดยบริษัทจะแจ้งให้กรรมการ และผู้บริหาร งดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาอย่างน้อย 1 (หนึ่ง) เดือน ก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน และควรรออย่างน้อย 24 (ยี่สิบสี่) ชั่วโมงภายหลังจากที่ข้อมูลดังกล่าวของบริษัทได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบ จนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ หากผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อยกระทำอันฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทจะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของ บริษัท และ/หรือบริษัทย่อย โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน
- 2.2 กำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อยซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้ หรือครอบครองข้อมูลภายในตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อยที่มี หรืออาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่ง หรือฐานะเช่นนั้น มาใช้เพื่อการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหุ้น หรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรง หรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำได้เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง หรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

|                                                                                                                                       |                                                             |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <div></div> <div>Advanced Materials Corporation</div> | <div>นโยบายการป้องกันการรั่ว<br/>ข้อมูลภายในของบริษัท</div> | รหัสเอกสาร : PL-BOD-013 Rev.00 |
|                                                                                                                                       |                                                             | วันที่ประกาศใช้ 3 เมษายน 2568  |
|                                                                                                                                       |                                                             | แก้ไขครั้งที่ (Revision): 00   |
|                                                                                                                                       |                                                             | หน้าที่ 5 จาก 6                |
| บริษัท แอดวานซ์ แมททีเรียลส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด                                                                                       |                                                             |                                |

- 2.3. กำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้ หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ เปิดเผยข้อมูลภายใน หรือความลับของบริษัท และบริษัทย่อยตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของบริษัท และบริษัทย่อยที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้บุคคลภายนอกรับทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัท บริษัทย่อย หรือคู่ค้าก็ตาม

### 3. การเก็บรักษาข้อมูลภายใน

- 3.1 กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และข้อมูลใด ๆ ที่ถือเป็นความลับทางธุรกิจของบริษัท และ/หรือบริษัทย่อยมีหน้าที่เก็บรักษาความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อยดังกล่าวไว้ด้วยความระมัดระวังและไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลรั่วไหลออกไปภายนอก
- 3.2 ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้ หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ นำความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อยไปใช้ประโยชน์แก่บริษัทอื่นหรือไปแสวงหาประโยชน์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่นไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

### 4. การปฏิบัติตามแนวทางการใช้ข้อมูลภายใน

กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้ หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ของบริษัท และบริษัทย่อย มีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ข้อมูลภายในของพ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

### 5. บทลงโทษ

- 5.1 บุคคลซึ่งไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ในการรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทและสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับราคาหรือผลตอบแทนของหลักทรัพย์ของบริษัท ทั้งของตนเอง และของบุคคลที่เกี่ยวข้องต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ อาจมีความรับผิดตามมาตรา 275 แห่งพ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ

|                                                                                                                                                                                             |                                                             |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <div><p>Advanced Materials Corporation</p></div> <div>บริษัท แอดวานซ์ แมททีเรียลส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด</div> | <div>นโยบายการป้องกันการรั่ว<br/>ข้อมูลภายในของบริษัท</div> | รหัสเอกสาร : PL-BOD-013 Rev.00 |
|                                                                                                                                                                                             |                                                             | วันที่ประกาศใช้ 3 เมษายน 2568  |
|                                                                                                                                                                                             |                                                             | แก้ไขครั้งที่ (Revision): 00   |
|                                                                                                                                                                                             |                                                             | หน้าที่ 6 จาก 6                |

5.2 หากมีการกระทำอันฝ่าฝืนนโยบายนี้โดยผู้บริหาร พนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัท หรือบริษัทย่อย บริษัทจะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของ บริษัท และ/หรือบริษัทย่อย โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน

(นายวิศักดิ์ ทองภักดี)

ประธานกรรมการ

บริษัท แอดวานซ์ แมททีเรียลส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด